

**ISTITUTO FIGLIE DELL'IMMACOLATA CONCEZIONE DE BUENOS
AYRES**

NOTA ESPLICATIVA DI ACCOMPAGNAMENTO

AL BILANCIO GENERALE DELLA SCUOLA AL 31.12.2023

Il bilancio relativo al periodo scolastico 1° gennaio – 31 dicembre 2023 è stato redatto in conformità alle disposizioni previste dalla Legge 10 marzo 2000 n. 62 ed esclusivamente per gli scopi indicati nella medesima normativa. In relazione alle istruzioni impartite con la Circolare Ministeriale n. 31 del 18 marzo 2003, paragrafo 3.3, si è proceduto alla redazione di un unico bilancio per i vari ordini di scuole gestite dall'Ente e ciò in quanto si è in grado, in tal modo, di fornire una completa rappresentazione sia patrimoniale che reddituale dell'attività scolastica svolta.

Detto bilancio è composto dai seguenti documenti:

- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Nota esplicativa di accompagnamento.

L'Istituto delle Figlie dell'Immacolata Concezione di Buenos Ayres (in prosieguo **Istituto**) con sede in Milano, via Elba 18, gestisce nella sua sede i seguenti ordini di scuola:

- **Scuola materna:** ubicata in Milano, via Elba 18, che ha ottenuto il riconoscimento di scuola paritaria con decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Ufficio scolastico regionale per la Lombardia, n. 438 del 21 gennaio 2002;
- **Sezione Primavera:** ubicata in Milano, Via Elba 18, che ha ottenuto autorizzazione al funzionamento dal comune di Milano in data 26/10/2016 – n. PG 544219/2016;
- **Scuola elementare:** ubicata in in Milano, via Elba 18, che ha ottenuto il riconoscimento di scuola paritaria con decreto del Ministero dell'istruzione,



dell'università e della ricerca – Ufficio scolastico regionale per la Lombardia, n. 756 del 21 gennaio 2002.

L'Istituto, civilmente riconosciuto con Decreto del Ministero degli Interni del 28 luglio 1998, è l'unico titolare dei rapporti giuridici attivi e passivi relativi all'attività ed è il soggetto al quale devono essere riferiti gli adempimenti previsti dalla normativa civilistica e fiscale vigente. L'Istituto in parola, oltre a quella in esame, non esercita attività diverse per cui il bilancio è riferito interamente all'attività scolastica. I dati del presente bilancio, trovano fondamento nei documenti e nella contabilità relativa al complesso delle attività gestite dall'Ente tenuta in ottemperanza alle disposizioni civilistiche e fiscali vigenti.

In relazione alle direttive impartite con la già citata Circolare Ministeriale n. 31 del 18 marzo 2003, sono stati adottati criteri di contabilizzazione e di valutazione che corrispondono, se non incompatibili con la corretta rappresentazione della gestione della scuola, con quelli utilizzati dallo stesso gestore e rispondono in particolare ai criteri di coerenza, competenza economica e inerenza, oltre che essere aderenti alla migliore tecnica contabile.

Di seguito si fornisce una descrizione analitica dei criteri di elaborazione adottati.

CRITERI DI ELABORAZIONE DEL BILANCIO

Al fine di rappresentare con chiarezza e precisione la situazione economico – patrimoniale della Scuola e di esporne in modo veritiero e corretto il risultato d'esercizio, per la parte ad essa riferibile, sono stati adottati i seguenti criteri di elaborazione del bilancio che, per quanto possibile, si sono basati sui principi contabili di comune accezione predisposti dagli Ordini Professionali dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili.



COMPOSIZIONE DEL BILANCIO

Stato Patrimoniale

Tale documento è stato redatto attribuendo, fino a dove è stato possibile, le specifiche voci dell'attivo e del passivo riferibili direttamente al comparto delle attività scolastiche; ove non è risultato possibile procedere in tal modo si sono estrapolati dei valori calcolati con le modalità in appresso specificate per ogni gruppo.

Le altre voci dell'attivo e del passivo sono tutte interamente imputabili al comparto scolastico.

Conto economico

I ricavi e i costi imputabili alla gestione della scuola sono stati considerati per l'importo rilevabile dalla contabilità dell'ente gestore, strutturata per accogliere gli stessi in modo analitico.

Dalla loro contrapposizione scaturisce un primo dato che rappresenta il risultato di gestione.

Detto risultato è stato poi separatamente integrato comprendendo anche quei costi così detti "figurativi" che, pur non trovando manifestazione contabile, incidono significativamente sul risultato della gestione e devono pertanto essere evidenziati per una più efficace informativa ed allo scopo di una reale valutazione della situazione della scuola.

Tali costi, rappresentano l'onere relativo all'utilizzo di fattori della produzione messi a disposizione dall'Ente gestore senza alcun addebito per la Scuola e sono identificabili in due specifiche categorie: costo del personale religioso e affitto figurativo dell'immobile.

Costo del personale religioso: tale voce è costituita dal numero di addetti che presta la propria attività all'interno della scuola senza percepire alcuna remunerazione.



La valutazione dell'onere figurativo è stata effettuata sulla base degli importi previsti, per le diverse categorie contrattuali e funzioni svolte, dal vigente CCNL Agidae.

Costo figurativo dell'immobile: tale voce è costituita dal valore figurativo dell'affitto relativo all'immobile utilizzato per la scuola, essendo lo stesso pervenuto all'ente per donazione e quindi privo di valore contabile cui commisurare l'ammortamento. Il valore dell'affitto è stato determinato in modo simbolico in € 50.000, cifra di gran lunga inferiore a quella ricavabile dall'applicazione dei parametri ricavabili dall'Osservatorio Immobiliare per immobili analoghi ubicati nella medesima zona censuaria.

Dalla ulteriore considerazione di tali costi scaturisce il risultato rettificato della gestione che evidenzia una perdita pari ad € 165.195.

INFORMAZIONI STATISTICHE

Il numero medio degli alunni presenti nel periodo 1.1/31.12.2023 è stato di 222 così suddivisi, in 9 sezioni miste, tra i vari ordini:

Scuola materna	84
Sezione Primavera	21
Scuola elementare	117

Il personale addetto alla scuola nel corso dell'esercizio in esame viene rappresentato nel seguente prospetto:

<i>n. addetti</i>	<i>mansione</i>	<i>tipo rapporto</i>
11	docenti	tempo pieno
8	docenti	tempo parziale
4	assistenti	tempo parziale
1	amministrativo	tempo pieno
1	segretaria	tempo parziale
1	dirigente	tempo pieno

4	ausiliario	tempo parziale/pieno
1	operaio	tempo pieno

Totale 31 di cui 13 a tempo pieno e 18 a tempo parziale.

DESCRIZIONE DELLE SINGOLE VOCI DEL CONTO ECONOMICO

Ricavi diretti

RETTE: pari a € 609.038 sono costituite dai corrispettivi versati dalle famiglie per la frequenza scolastica.

MENSA: pari ad € 143.471 rappresenta i proventi derivanti dalla fruizione degli alunni del servizio mensa predisposto dall'Ente.

CONTRIBUTI PUBBLICI: pari a € 319.985 sono stati erogati dal Comune di Milano, dal MIUR.

Costi diretti

Sono rappresentati dai costi direttamente imputabili all'attività scolastica e che hanno quindi trovato una loro puntuale quantificazione nelle voci esposte nel conto economico per complessivi € 1.143.987.

Costi figurativi

I costi figurativi, come già illustrato nella parte descrittiva relativa al conto economico, sono rappresentati dall'utilizzo del personale religioso non docente addetto alla scuola e dall'affitto simbolico dell'immobile. Di seguito viene riportato l'elenco riepilogativo del personale religioso impiegato nella Scuola, con il relativo costo figurativo

n. 3 assistenti tempo parziale - retr. lorda annua compresi oneri sociali	€.	43.702,00
---	----	-----------

Per l'immobile, come sopra specificato, il costo figurativo è stato determinato in modo simbolico in € 50.000 (cinquantamila).

Il presente documento, unitamente al bilancio, viene messo a disposizione di tutti coloro che ne faranno espressa richiesta.

Milano, 28 giugno 2024

La Legale rappresentante Natalina Fenaroli

